

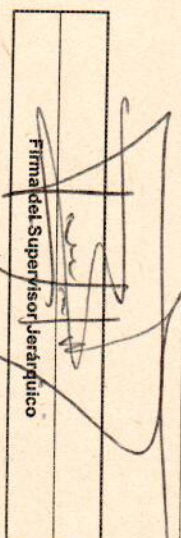
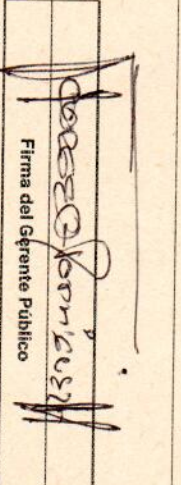
ACUERDOS DE GESTIÓN ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES
 Concentración

SUB-DIRECCION TECNICA-2018

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio- fin del mes	Actividades	Peso ponderado	Avance				% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias		
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre			% Cumplimiento de Indicador 2º Semestre	Descripción	Ubicación
1	Implementar en 1 sectores y/o veredas el programa polos de desarrollo con actividades deportivas y recreativas.	Implementar en el Sector Rural el Programa de Polos de Desarrollo	Polos de desarrollo ejecutados/ Polos de desarrollo Programados *100	Febrero- Diciembre	Analisis del Sector. Informe de factibilidad.	15%	50%	50%		50%	50%	100%	15%	Informe Mensual y Reporte a SITESIGO	Portafolio de evidencias
2	**Cupos para niños, niñas del sector educativo en el programa centro de iniciación deportiva. **Cupos para niños, niñas, adolescentes y jóvenes en el programa escuelas de formación Deportiva	Beneficiar los Cupos para los Centros de Iniciación y las escuelas de formación.	Población atendida con los centros de iniciación y Escuelas de formación /Población Programada en los centros de iniciación y Escuelas de formación	Febrero- Diciembre	Brindar programas de Deporte en las Instituciones Educativas en la parte intramural. Brindar programas para Niños, niñas, Jóvenes, adolescentes del Municipio de Chía.	15%	50%	50%		50%	50%	100%	15%	Informe Mensual y Reporte a SITESIGO	Portafolio de evidencias
3	participaciones en eventos de deporte asociado a nivel de competencia (clubes deportivos, escuelas de formación y otros).	Garantizar el apoyo para la participación en el nivel de competencia.	Eventos apoyados /eventos programados **100	Febrero- Diciembre	Verificar la información entregada por clubes y Deportistas independientes para realizar el apoyo de la participación. Verificar la planeación Deportiva dentro del IMKD	15%	50%	50%		50%	50%	100%	15%	Informe Mensual y Reporte a SITESIGO	Portafolio de evidencias
4	Personas atendidas en los programas de discapacidad, adulto mayor, matroginmasia, aerobicos, gimnasio y lo social comunitario (JAC, Juegos comunales, intercolegiados, ciclovia, otros).	Garantizar la inclusión y vinculación a nuestros programas Institucionales a toda la comunidad del Municipio de Chía.	Población atendida/Población Programada *100	Febrero- Diciembre	Inscripción abierta a la comunidad. apoyo a fundaciones, comunidad en general, JAC.	15%	50%	50%		50%	50%	100%	15%	Informe Mensual y Reporte a SITESIGO	Portafolio de evidencias
5	** Beneficiarios del Programa, construyento tejido social a través del deporte en familia.	Implementar el programa construcción de tejido social a través del deporte en familia.	No de familias atendidas/ No de familias programadas*100	Febrero- Diciembre	Abrir espacios de actividades ludicas en acompañamiento de sus familias.	10%	50%	0%		50%	50%	50%	5%	Informe Mensual y Reporte a SITESIGO	Portafolio de evidencias

6	Desarrollar los estudios previos y de factibilidad requeridos para la contratación de personal para las diferentes actividades físicas, deportivas y recreativas	Elaborar los estudios requeridos por la contratación de la entidad relacionados con su dependencia	No de estudios previos y de factibilidad elaborados / No de estudios requeridos para la contratación	enero - Diciembre	Elaborar los estudios previos y de factibilidad para la contratación de su área	10.0%	50%	10%	Se solicita empoderar al área para realizar los diferentes estudios y análisis pertinentes para la contratación	50	40%	50%	5%	Carpeta Contratos	Portafolio de evidencias contractual
7	Supervisión efectiva de los contratos a su cargo	Realizar seguimiento y control a los contratos bajo su supervisión	No. Contratos supervisados efectivamente/ No. Contratos a su cargo	enero - Diciembre	Realizar seguimiento y control efectivo a los contratos	10.0%	50%	50%		50	50%	100%	10.0%	Carpeta Contratos	Portafolio de evidencias contractual
8	Implementar el MIPG II en la Entidad	Implementar y ejecutar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG II) del IMRD http://www.funcionpublica.gov.co/evaladmon/files/empresas/ZWtwcmVZYV83NG==/archivos/1508252644_ace62198c2ac6e62198c2ac6e6891d7127d868f94937.pdf	Aspectos mínimos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, MIPG II, realizados para garantizar un adecuado ejercicio de defensa jurídica del IMRD / aspectos mínimos totales	enero - diciembre	Realizar el diagnóstico de Fortalecimiento Organizacional y simplificación de procesos, Política de transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción; Política de seguimiento y evaluación del desempeño Institucional; Política de Racionalización de tramites, proyectar y ejecutar los Plan de acción de mejoramiento con base en los diagnósticos http://www.funcionpublica.gov.co/evaladmon/g/herramientas-furag.html	10.0%	50%	50%		50%	50%	100%	10.0%	Informe semestral de acuerdo al plan de mejoramiento establecido por el área	Informe de actividades
Total						100%							90%		

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA	DIC14/18/2018
VIGENCIA	2018
	
	
	Firma del Gerente Público

90%

0%