


PLANES DE ACCIÓN POR DEPENDENCIA. SUB DIRECCIÓN OPERATIVA.

Evaluación

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos generales	Indicador	Fecha inicio fin definitiva	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cump. año	Resultado	Evidencias						
							% cumplimiento prog. a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento prog. a 2° semestre	% cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación					
1	Mantener y Mejorar los escenarios que administra el IMRD.	Mantener, adecuar y mejorar los escenarios deportivos y recreativos que administra el IMRD	Número de escenarios que requieren el mantenimiento/No de escenarios deportivos con mantenimiento 100	Enero- Diciembre	Llevar un listado de la infraestructura por escenario deportivo (Semestral)	5%														
					Informar por escrito el préstamo de los escenarios deportivos a través del memorando de préstamo de escenarios deportivos	5%														
					Entregar y recibir el estado de los escenarios al saliente en el escenario respectivo.	5%														
					Seguimiento a los escenarios con un cronograma establecido para el mantenimiento preventivo y correctivo (mensual)	5%														
					Horarios de uso en atención de la disponibilidad del escenario	5%														
2.	Inventario general del IMRD sistematizado	Aseguramiento de los bienes activos de la institución.	Elementos registrados en el Inventario/total de elementos de la entidad	Enero- Diciembre	Realizar inventario físico de los bienes de la entidad como son: de consumo, consumo controlado, y devoluto por unidad deportiva.	10%														
					Creación de catálogos, Unidades deportivas, dependencias y responsables según ubicación de los bienes inventariados en Plataforma HAS	5%														
					Lavamiento del inventario valorizado y aliudado con cancelabilidad (Trabajo compartido con Contabilidad)	5%														
					Carga de información al sistema HAS de la entidad e identificación de los bienes consumo controlado y devoluto	5%														
3	Logística de Eventos apoyados, organizados y liderados tanto a nivel Deportivo y recreativo por el IMRD CHIA.	Planificación, Organización, Coordinación y Logística de los eventos Apoyados, organizados y liderados por el IMRD CHIA.	No de eventos realizados/ No de eventos programados 100	Enero- Diciembre	Cronograma de Eventos Anuales, incluido nombre del evento, fechas aproximadas, población y programa.	5%														
					Informe de procesos de eventos aprobados por comité de gestión del riesgo (tabla y evidencias)	5%														
					Informe mensual de eventos	10%														
4	Desarrollo administrativo de la dependencia	Elaborar los diferentes estudios y análisis requeridos por la entidad relacionados con su dependencia.	No de estudios realizados /No de estudios requeridos *100 /No de supervisiones delegadas efectuadas 100	Enero- Diciembre	Organización logística de eventos (Informe logístico del evento)	5%														
					Elaborar los diferentes estudios y análisis para la contratación que requiera la dependencia.	15%														
					Realizar la supervisión de los contratos a su cargo	10%														
						100%														
						0%														

FECHA FEBRERO  
VIGENCIA 2021

  
Jhon del Supervisor Jerárquico

  
SUB DIRECCIÓN DEL ÁREA OPERATIVA.